

Nyírparasznya Község Önkormányzata

Szociális Alapellátás

4822 Nyírparasznya

Szabadság u.23.

Házi Segítségnyújtás

Szakmai Program

2017



A mai társadalmakban, így hazánkban is, az időskorú népesség aránya erősen megnövekedett. Növekedésének egyik oka részben a halandósági viszonyok javulása, részben a születésszám csökkenése. Településünkön is megfigyelhető, az elöregedés folyamata, és az öregséggel együtt járó betegségek (a keringési rendszer betegségei, mozgásszervi, daganatos megbetegedések,) az elmagányosodás, a nélkülözés, sőt a szegénység. A társadalom azon tagjai, akik bármilyen oknál fogva (betegség, a család hiánya, családi körülmények változása, stb.) zavarokkal küzdenek, normális életvitelük, megélhetésük mások közreműködése, külső segítsége nélkül nem biztosítható. A szociális gondoskodás feladata, hogy az egyén életében jelentkező problémákat feltárja, és azt a törvényben meghatározott kereteknek megfelelően kezelje, melynek során előnybe kell részesíteni a saját környezetben történő gondozást, gondoskodást. Engedélyezett ellátotti létszám: 9 fő.

A házi segítségnyújtás célja, feladata:

A házi segítségnyújtás olyan gondozási forma, amely az igénybe vevő önálló életvitelének fenntartását - szükségleteinek megfelelően - lakásán, lakókörnyezetében biztosítani tudja. A házigondozó feladatai ellátása során segítséget nyújt, hogy az ellátást igénybe vevő fizikai, mentális és szociális szükségleteinek saját környezetében, életkorának, élethelyzetének és egészségügyi állapotának megfelelően, meglévő képességeinek fenntartásával felhasználásával, fejlesztésével biztosított legyen.

A házi segítségnyújtás keretében ellátottak köre:

A szolgáltatás igénybevételénél az ellátást igénybe vevő gondozási szükségletét kell vizsgálni. A házi segítségnyújtás keretében gondoskodni kell:

- azokról az idős személyekről, akik saját lakókörnyezetükben saját maguk ellátására nem képesek és róluk nem gondoskodnak,
- azokról a pszichiátriai betegekről, fogyatékos személyekről, valamint szenvedélybetegekről, akik állapotukból adódóan az önálló életvitellel kapcsolatos feladataik ellátásában segítséget igényelnek, de amúgy saját maguk ellátására képesek,
- az egészségi állapotuk miatt rászoruló személyekről,
- azokról a személyekről, akik a rehabilitációt követően a saját lakókörnyezetükben történő visszailleszkedéshez támogatást igényelnek önálló életvitelük fenntartásához.

A házi segítségnyújtás szakmai tartalma, szolgáltatásai, a szolgáltatásnyújtás módja, rendszeressége:

A házi segítségnyújtás szolgáltatásai:

A házi gondozó feladatai szerint segítséget nyújt, az ellátást igénybe vevő fizikai, mentális, szociális szükséglete alapján:

- saját környezetében,
- életkorának, élethelyzetének és egészségi állapotának megfelelően,
- meglévő képességének fenntartásával, felhasználásával, fejlesztésével biztosított legyen.

A házigondozó együttműködik: az egészségügyi és szociális alap- és szakellátást nyújtó intézményekkel.

A házi segítségnyújtás keretében biztosítani kell:

- az alapvető gondozási, ápolási feladatok elvégzését,
- az önálló életvitel fenntartásában, az ellátott és lakókörnyezete higiénias körülményeinek megtartásában való közreműködést,
- a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában való segítségnyújtást
- amennyiben a házi segítségnyújtás során szakápolási feladatok ellátása válik szükségessé, a házi segítségnyújtást végző személy kezdeményezi az otthonápolási szolgálat keretében történő ellátást.

A házi segítségnyújtás keretébe tartozó gondozási tevékenység különösen:

- az ellátást igénybe vevővel segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása,
- az orvos előírása szerinti alapvető gondozási, ápolási feladatok ellátása,
- közreműködés a személyi és lakókörnyezeti higiénié megtartásában,
- közreműködés az ellátást igénybe vevő háztartásának vitelében (különösen bevásárlás, takarítás, mosdás, meleg étel biztosítása),
- segítségnyújtás az ellátást igénybe vevőnek a környezetével való kapcsolattartásban,
- segítségnyújtás az ellátást igénybe vevőt érintő veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében, a kialakult veszélyhelyzet elhárításában,
- részvétel az egyéni és csoportos szabadidős, foglalkoztató és rehabilitációs programok szervezésében,
- az ellátást igénybe vevő segítése a számukra szükséges szociális ellátásokhoz való hozzájutásban,
- az előgondozást végző személlyel való együttműködés,
- szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítése.

A házi segítségnyújtás igénybevételének módja:

A házi segítségnyújtás igénybevétele önkéntes.

A házi segítségnyújtást igénybe veheti minden olyan személy, akinek egészségi állapota ezt szükségessé teszi. Az ellátás igénylése formanyomtatványon, írásbeli kérelemmel történik, amelynek tartalmaznia kell a gondozott személyi adatait és az igénylés okát. A kérelemhez csatolnia kell a rendszeres jövedelemről szóló igazolást, amennyiben térítésköteles a szolgáltatás.

Gondozásra fordított időnek az ellátott lakásán töltött idő minősül. Rendszeres házi segítségnyújtás csak fertőzésmentes lakókörnyezetben rendelhető el. Ha fertőző beteg gondozása szükséges, ki kell jelölni egy gondozót, aki a fertőző állapot időtartama alatt kizárólag a fertőző beteget gondozza. Az ehhez szükséges tárgyi feltételeket és a felkészítést biztosítani kell.

A házi segítségnyújtás térítési díja:

A házi segítségnyújtás térítésmentes.

A térítési díj megállapításáról és annak változásáról az ellátottak írásban értesülnek.

A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja

Az intézményt, valamint a szolgáltatást érintő változásokat, beszámolókat minden település tekintetében a helyi sajtóban és/vagy hirdetőablán tesszük közzé.

A házi segítségnyújtás körében ellátottak jogai és kötelezettségei:

- Az ellátott jogosult a számára személyre szabott formában magadott teljes körű tájékoztatásra:
 - joga van tájékoztatást kérni és kapni a szolgálat által nyújtott szolgáltatások jellemzőiről, azok elérhetőségéről és az igénybevétel rendjéről, valamint az ellátottakat megillető jogokról és azok érvényesítéséről,
 - továbbá jogosult megismerni a róla készült dokumentációban szereplő adatokat
- Az ellátottnak joga van arra, hogy az ellátásban részt vevő személyek ellátása során tudomásukra jutott egészségügyi és személyes adatait csak arra jogosulttal közöljék, és azokat bizalmasan kezeljék. Joga van arról nyilatkozni, hogy kiket zár ki, adatai részleges, vagy teljes megismeréséből. (A titoktartási kötelezettség nem vonatkozik arra az esetre, ha ez alól a beteg felmentést adott vagy jogszabály az adat szolgáltatásának kötelezettségét írja elő.)
- Az ellátott alapvető joga emberi méltóságának tiszteletben tartása.
- Az ellátott jogosult az ellátással kapcsolatban a szolgáltatónál, az ellátottjogi képviselőnél, illetve a szolgálat székhelye szerinti illetékes települési jegyzőnél panaszt tenni.
- Az ellátott a szolgáltatás igénybevételekor köteles tiszteletben tartani a vonatkozó jogszabályokat, és a szolgáltató működési rendjét.
- Az ellátott – amennyiben az egészségi, pszichés állapota lehetővé teszi – köteles az ellátásban közreműködőkkel képességei és ismereti szerint együttműködni, tájékoztatni őket mindarról, amit a megfelelő gondozási terv elkészítéséhez és a beavatkozások elvégzéséhez szükséges.

A házi segítségnyújtást végzők jogai és kötelezettségei:

- A házi segítségnyújtás munkatársának joga, hogy a szakmailag elfogadott pszichoszociális intervenciós módszerek közül – a hatályos jogszabályi keretek között – szabadon válassza meg az adott esetben alkalmazandó beavatkozási formát.
- Joga van megtagadni az ellátást,
 - Ha az igénylő problémája nem a szolgálat kompetenciájába tartozik, vagy az általa kért szolgáltatás jogszabályba vagy szakmai szabályba tartozik,
 - Az ellátotthoz fűződő személyes kapcsolata miatt,
 - Ha saját egészségügyi állapota vagy egyéb gátló körülmény következtében az ellátásra alkalmatlan,
 - Ha az ellátott együttműködési kötelezettségeit súlyosan megsérti,
 - Ha saját életét és testi épségét a gondozott ellátása veszélyezteti.

A szolgálat munkatársa a gondozott ellátását csak akkor tagadhatja meg, ha

- Ez az ellátott egészségi, pszichés állapotát károsan nem befolyásolja, és
- A gondozott ellátásáról más szakember bevonásával, esetátadás keretében gondoskodik.
- Jogosult és köteles szakmai ismereteinek – a szakma mindenkori fejlődésével összhangban történő – folyamatos továbbfejlesztésére.

A szolgálat munkatársa köteles

- Tevékenységét a hatályos jogszabályok és a szakmai szabályok szerint végezni,
- Tiszteletben tartani az ellátott személyiségét, méltóságát, jogait és önrendelkezését
- Figyelembe venni egyéni igényeit és szükségleteit, aktuális állapotát, életkorát, képességeit és készségeit.

A házi segítségnyújtás szakmai létszáma, szakképzettség szerinti megoszlása:

- Szociális gondozó: 1 fő

Közfeladatokat ellátó személynek minősül az alábbi munkaköröket betöltő személy:

- A házi segítségnyújtást végző szociális gondozó, ideértve a vezető gondozó,
- A családgondozó
- Az előgondozással megbízott személy,
- Az intézményi ellátásban foglalkoztatott ápoló, intézményvezető ápoló, gondozó, szociális, mentálhigiénés munkatárs,
- Falu- és tanyagondnok.

A szolgáltatás igénylése esetén kitöltendő adatlapok:

- Kérelem a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevételéhez,
- Egészségügyi lap
- Értékelő lap, -gondozási szükséglet vizsgálatáról
- Igazolás
- Megállapodás az igénybevevővel.

A szolgáltatás alatt vezetendő adminisztráció:

- Egyéni gondozási terv, gondozási napló, háziorvosi javaslatra ápolási terv,
- Évi rendszerességgel vezetett összesítők, nyilvántartások.

Az ellátás megszűnésének módjai:

- Az ellátott halála,
- Határozott idejű megállapodás esetében,a megjelölt időtartam lejártával.

Az ellátás megszüntetésének módjai:

- Az ellátott írásbeli kérelmére,
- Az intézmény jogutód nélküli megszűnése,
- Ha a házigondozás feltételei már nem állnak fenn.

Az intézményi jogviszony megszűnése esetén a szolgálat vezetője értesíti az ellátottat a jogviszony megszűnéséről.

Az ellátás igénybevételének módja:

A szolgáltatást a kliensek írásban kérelmezhetik, a kérelmet a Hivatalban terjeszthetik elő. A beérkezett kérelmeket nyilvántartásba vesszük és ezt követően gondozási szükséglet vizsgálatára kerül sor, amely alapján megállapodással kötött gondozásra kerül sor.

A házi segítségnyújtás biztosítása munkanapokon: 7:30-tól 16.00-ig történik.

Ezen szakmai program 2014. október 07. napján lép hatályba.

Nyírparasznya, 2014. október 07.

Szabó János sk.
Polgármester

Dr. Kapin Béla sk.
jegyző

Jelen szakmai programot a képviselő-testület a 89/2014(X.07)KT számú határozatával jóváhagyta.

Dr. Kapin Béla
jegyző

SZERVEZETI FELÉPÍTÉS

NYÍRPARASZNYA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
Szociális Alapellátást működtető és fenntartó

POLGÁRMESTER
Egyéb munkáltatói jogok gyakorlója

HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS
Házi gondozó 1 fő

SZOCIÁLIS ÉTKEZTETÉS
Szociális segítő 1 fő

Gépkocsi vezető 1 fő
Osztott munkakörben alkalmazott