

**Roma Nemzetiségi Önkormányzat Nyírparasznya 2014. október 16-án (csütörtök)
9.00 órai kezdettel megtartott Alakuló ülésének**

- a./ tárgysorozata
b./ jegyzőkönyve
c./ határozatai: 10/2014 (X.16.) RNÖ – 14/2014 (X.16.) RNÖ

Iktatószáma: 1-43/2014

TÁRGYSOROZAT

- 1.) **A Roma Nemzetiségi Önkormányzat Nyírparasznya megválasztott tagjainak eskütétele**
Előadó: Dudics Bertalan Korelnök
- 2.) **Roma Nemzetiségi Önkormányzat Nyírparasznya Elnökének megválasztása**
Előadó: Dudics Bertalan Korelnök
- 3.) **Roma Nemzetiségi Önkormányzat Nyírparasznya Elnökhelyettesének megválasztása**
Előadó: Dudics Bertalan Elnök
- 4.) **Roma Nemzetiségi Önkormányzat Nyírparasznya által létrehozandó bizottság tagjainak megválasztása**
Előadó: Dudics Bertalan Elnök
- 5.) **Roma Nemzetiségi Önkormányzat Nyírparasznya Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadása**
Előadó: Dudics Bertalan Elnök
- 6.) **Döntéshozatal a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Nyírparasznya tagjait megillető tiszteletdíjakról, illetve illetményekről**
Előadó: Dudics Bertalan Elnök

Nyírparasznya, 2014. október 16.



/: Dudics Bertalan :/

JEGYZŐKÖNYV

Készült: A Roma Nemzetiségi Önkormányzat Nyírparasznya 2014. október 16-án (csütörtök) 9.00 órai kezdettel megtartott Alakuló üléséről

Az ülés helye: Az önkormányzat hivatali helyisége (4822. Nyírparasznya, Szabadság u. 23)

Jelen vannak:

Dudics Bertalan (1951)
Dudics Bertalan (1970)
Dudics Bertalan (1987)
Összesen: 3 fő

Tanácskozási joggal részt vesz: Dr. Kapin Béla Jegyző.

Meghívottként: Szigetközi Péter HVB Elnök

Tárgy: (1. Tsp.)

1.) A Roma Nemzetiségi Önkormányzat Nyírparasznya megválasztott tagjainak eskütétele

Előadó: Dudics Bertalan Korelnök

Dudics Bertalan Korelnök köszönti a megjelenteket és elmondja, hogy a 2014. október 12 napján megtartott Nemzetiségi Önkormányzati Választások sikeresen lezajlottak, és ennek megfelelően lehetőség nyílt arra, hogy Nyírparasznyán is megalakuljon a Roma Nemzetiségi Önkormányzat, a jogszabályban meghatározott 15 napos határidőn belül.

Javaslatot tesz az Alakuló ülés meghívóban feltüntetett napirendi pontjainak megtárgyalására, mely javaslatot a Roma Nemzetiségi Önkormányzat 3 tagja egyhangúlag ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadott.

Ezt követően felkéri Szigetközi Pétert, a Helyi Választási Bizottság Elnökét, hogy ismertesse a választás eredményét.

Szigetközi Péter HVB Elnök:

Köszönti a megjelenteket és elmondja, hogy a 2014. október 12. napján megtartott Nemzetiségi Önkormányzati Választáson Nyírparasznya településen 5 jelölt indult a

választáson, mely jelöltek közül a hatályos jogszabályok alapján 3 főnek volt lehetősége a Képviselő – Testületbe bejutni.

Az érvényes szavazatok megoszlása a jelöltek között a következőképpen alakult:

Dudics Bertalan (1987):	17 szavazat
Dudics Bertalan (1951):	23 szavazat
Takács Lászlóné:	10 szavazat
Dudics Bertalanné:	10 szavazat
Dudics Bertalan (1970):	14 szavazat

Ezen eredménynek megfelelően a Helyi Választási Bizottság megállapította a Helyi Nemzetiségi Önkormányzati Választások eredményét, mely eredmény alapján a 3 fős Képviselő – Testület tagjainak a következő személyek lettek megválasztva:

Dudics Bertalan (1951)
Dudics Bertalan (1970)
Dudics Bertalan (1987)

A megválasztott Képviselőknek gratulál, és jó munkát kíván nekik.

Ezt követően Dudics Bertalan Korelnök felkéri a Helyi Választási Bizottság Elnökét, Szigetközi Péter Urat, hogy ejtse meg az ünnepélyes eskütételt a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselői vonatkozásában.

Ezt követően a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő – Testületének tagjai a HVB Elnök előtt leteszik az esküt.

Ezt követően a Nemzetiségi Önkormányzat 3 igen szavazattal úgy döntött, hogy a Nemzetiségi Önkormányzat Elnökét, valamint Elnökhelyettesét, nyilvános ülésen, nyílt szavazással válassza meg.

Tárgy: (2. Tsp.)

2.) Roma Nemzetiségi Önkormányzat Nyírparasznya Elnökének megválasztása **Előadó: Dudics Bertalan Korelnök**

Dudics Bertalan Korelnök tájékoztatja a jelenlévőket arról, hogy a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 105. §. (1) bekezdése alapján az Alakuló ülésen a helyi Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő – Testülete a tagjai közül társadalmi megbízatású Elnököt választ. Ennek megfelelően kéri a személyi javaslatok megtételét. Az Elnök személyére Dudics Bertalan (1970) tesz javaslatot és javasolja Dudics Bertalant (1951) a Nemzetiségi Önkormányzat Elnökének.

A jelölt a jelölést elfogadta, és más személyre vonatkozó javaslat nem hangzott el.

Mivel egyéb javaslat nem volt, Dudics Bertalan Korelnök szavazásra tette föl a javaslatot. A szavazásra feltett javaslat külön szavazólapon történő megszavaztatásának eredménye a következőképpen alakult:

A javaslatot 3 igen szavazattal a Roma Nemzetiség Önkormányzat Nyírparasznya Képviselő – Testülete elfogadta, és az alábbi határozatot hozta:

ROMA NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT NYÍRPARASZNYA
10/2014 (X.16.)
HATÁROZATA

Roma Nemzetiségi Önkormányzat Nyírparasznya Elnökének megválasztása

**A Roma Nemzetiségi Önkormányzat
Nyírparasznya Képviselő – Testülete:**

Dudics Bertalan (született: Nyírparasznya, 1951. december. 04.) 4822 Nyírparasznya Szabadság u. 93. szám alatti lakost, a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Nyírparasznya Elnökének megválasztotta.

Tárgy: (3. Tsp.)

**3.) Roma Nemzetiségi Önkormányzat Nyírparasznya Elnökhelyettesének
megválasztása**
Előadó: Dudics Bertalan Elnök

Dudics Bertalan Elnök elmondja, hogy a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 105. §. (1) bekezdése alapján a Képviselő – Testület a tagjai közül az Elnök helyettesítésére, munkájának segítésére társadalmi megbízatású Elnökhelyettest választ.

Ennek megfelelően kéri a Tisztelt Képviselő – Testület tagjait, hogy tegyenek javaslatot az Elnök helyettesének személyére.

Dudics Bertalan (1987) javasolja a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Nyírparasznya Elnökhelyettesének Dudics Bertalant (1970).

A jelölt a jelölést elfogadta, más személyre vonatkozó javaslat nem hangzott el. Dudics Bertalan Elnök szavazásra teszi föl a javaslatot.

A szavazásra feltett javaslat külön szavazólapon történő megszavaztatásának eredménye a következőképpen alakult:

A javaslatot 3 igen szavazattal a Roma Nemzetiség Önkormányzat Nyírparasznya Képviselő – Testülete elfogadta, és az alábbi határozatot hozta:

ROMA NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT NYÍRPARASZNYA

11/2014 (X.16.)

HATÁROZATA

Roma Nemzetiségi Önkormányzat Nyírparasznya Elnökhelyettesének megválasztása

A Roma Nemzetiségi Önkormányzat Nyírparasznya Képviselő – Testülete:

Dudics Bertalan (született: Mátészalka, 1970. január. 07.) 4822 Nyírparasznya Szabadság u. 103. szám alatti lakost, a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Nyírparasznya Elnökhelyettesének megválasztotta.

Tárgy: (4. Tsp.)

4.) Roma Nemzetiségi Önkormányzat Nyírparasznya által létrehozandó bizottság tagjainak megválasztása Előadó: Dudics Bertalan Elnök

Dudics Bertalan Elnök –e napirend keretében tájékoztatja a Tisztelt Képviselő – Testület tagjait arról, hogy a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 104.§. (1) – (2) bekezdései alapján a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő – Testülete bizottságot vagy bizottságokat hozhat létre. A 3 fős bizottság legalább 1 tagja a Nemzetiségi Önkormányzat tagja kell, hogy legyen, viszont az Elnök nem lehet sem a bizottság Elnöke sem a bizottság tagja. Viszont a bizottság tagjainak száma legalább 3 fő kell, hogy legyen, ami törvényi szabályozás azt jelenti, hogy legalább 1 főnek nem Képviselő tagnap kellene lenni a bizottságban. Tekintettel ezen helyzetre, a javaslata az lenne, hogy a soron következő ülésre az Önkormányzat Jegyzője nyújtson tájékoztatást arra vonatkozóan, hogy kötelező –e a Nemzetiségi Önkormányzatnak valamilyen bizottságot létrehoznia, mert amennyiben nem, a javaslata az lenne, hogy a soron következő ülésen a Tisztelt Képviselő – Testület határozat formájában mondja ki, hogy nem hoz létre bizottságot. Amennyiben viszont szükséges a a bizottság alakítása, úgy javaslatot vár a soron következő ülésre a bizottság tagjai vonatkozásában.

A Képviselő – Testület tagjai egyhangúlag elfogadták az Elnök javaslatát és 3 igen szavazattal az alábbi határozatot hozták:

ROMA NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT NYÍRPARASZNYA
12/2014 (X.16.)
HATÁROZATA
Roma Nemzetiségi Önkormányzat Nyírparasznya által létrehozandó bizottság
tagjainak megválasztása

A Roma Nemzetiségi Önkormányzat
Nyírparasznya Képviselő – Testülete:

1. A bizottságok megalakításáról szóló döntését a soron következő Képviselő – Testületi ülésre halassza.
2. Felkéri az Önkormányzat Jegyzőjét, hogy a soron következő Képviselő – Testületi ülésen adjon tájékoztatást a bizottságok megalakításának jogszabályi háttéréről.

Határidő: 2. pont vonatkozásában soron következő Képviselő – Testületi ülés

Felelős: 2. pont vonatkozásában Jegyző

Tárgy: (5. Tsp.)

5.) Roma Nemzetiségi Önkormányzat Nyírparasznya Szervezeti és Működési
Szabályzatának elfogadása
Előadó: Dudics Bertalan Elnök

Dudics Bertalan Elnök elmondja, hogy a hatályos jogszabályok alapján az Alakuló Ülész egy kötelező napirendje a Roma Nemzetiség Önkormányzat Nyírparasznya Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadása. Ezen dokumentum a Nemzetiségi Önkormányzat alapdokumentumának tekinthető, mely dokumentum tartalmazza a Nemzetiségi Önkormányzat működésének főbb szabályait, így többek között a Képviselő – Testület működésének, az ülések megtartásának, a közmeghallgatásnak, a sürgősségi indítvány megtárgyalásának, a döntéshozatal, valamint a szavazás módjának szabályait, valamint egy egész sor más, a működésre vonatkozó fontos szabályozást.

Ezen Szervezeti és Működési Szabályzat elkészült és a Tisztelt Képviselő – Testület tagjai megismerték az abban foglaltakat. A javaslata az lenne, hogy ezen Szervezeti és Működési Szabályzat határozat formájában kerüljön elfogadásra a Tisztelt Képviselő – Testület részéről.

Ezt követően az elnök megkérdezi, van –e valakinek kérdése.

Kérdést tett föl: Dudics Bertalan Elnökhelyettes
Dudics Bertalan Tag

Az előadó a kérdésekre a választ megadta.

Ezt követően az Elnök felkérte a képviselőket hozzászólásra.

Hozzászólás nem volt.

A Képviselő – Testület tagjai egyhangúlag elfogadták az Elnök javaslatát és 3 igen szavazattal az alábbi határozatot hozták:

ROMA NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT NYÍRPARASZNYA
13/2014 (X.16.)
HATÁROZATA

Roma Nemzetiségi Önkormányzat Nyírparasznya Képviselő-testületének
Szervezeti és Működési Szabályzatáról

Roma Nemzetiségi Önkormányzat Nyírparasznya Képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 113. § a) pontjában kapott felhatalmazás alapján az önkormányzat szervezeti és működési rendjét az alábbiak szerint határozza meg:

I. Fejezet

1. Általános rendelkezések

1.1. Az Önkormányzat hivatalos megnevezése: **Roma Nemzetiségi Önkormányzat Nyírparasznya**

1.2. A nemzetiségi önkormányzat nevének rövidített formája, melyet a határozatai jelölésénél használ: **RNÖ**

1.3. A nemzetiségi önkormányzat
székhelye: 4822.Nyírparasznya Szabadság u.23.szám
telephelye (Irodájának címe): 4822.Nyírparasznya ,Szabadság u.23.szám

1.4. A nemzetiségi önkormányzati jogok gyakorlásával felruházott szervezet:
Roma Nemzetiségi Önkormányzat Nyírparasznya Képviselő-Testülete.

2. Önként vállalt feladatok

2.1. A nemzetiségi önkormányzat szabadon vállalhatja közfeladat ellátását abban az esetben, ha:
a) ellátása nem sérti más települések érdekeit;
b) nem tartozik más szerv kizárólagos feladat- és hatáskörébe;
c) megvalósítása nem veszélyezteti a kötelezően előírt feladat- és hatáskörök ellátását;

d) ellátásához a szükséges feltételek fennállnak.

2.2. A feladatok önkéntes vállalása előtt minden esetben előkészítő eljárást kell lefolytatni.

Az előkészítő eljárás lefolytatásáról az elnök gondoskodik. A közfeladat önkéntes felvállalását tartalmazó javaslat akkor terjeszthető a képviselő-testület elé, ha tartalmazza a megvalósításhoz szükséges költségvetési forrásokat.

Az önként vállalt feladatok ellátása tekintetében az éves költségvetési határozatban – a fedezet biztosításával egyidejűleg – kell dönteni.

2.3. A nemzetiségi önkormányzat önként vállalt feladatai:

II. Fejezet

3. A képviselő-testület működése

3.1. A Képviselő-testület tagjainak száma: 3 fő.

3.2. Tagjainak névsorát a szervezeti és működési szabályzat 1. mellélete tartalmazza.

3.3. Az elnökhelyettes az elnök akadályoztatása esetén ellátja az elnök feladatait, illetve rendelkezik annak jogosítványával.

3.4. A Képviselő-testület állandó bizottságot nem hoz létre. Eseti jelleggel egy-egy konkrét feladat ellátására ad hoc bizottságot hozhat létre.

3.5. A vagyonyilatkozatot Dudics Bertalan Elnökhelyettes és Dudics Bertalan Tag képviselő tartja nyilván és ellenőrzi.

3.6. A testület szükség szerint, de évente legalább 4 rendes ülést tart.

3.7. A Képviselő-testület ülésére meg kell hívni:

a) a megválasztott nemzetiségi képviselőket

b) Nyírparasznya Község Jegyzőjét vagy annak a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő megbízottját

3.8. A Képviselő-testületi ülésen a képviselők szavazati joggal vesznek részt, amely magában foglalja a tanácskozás jogát is.

3.9. A meghívottak közül tanácskozási jog illeti meg az ülés valamennyi napirendi pontjához kapcsolódóan a jegyzőt, vagy megbízottját.

3.10. A rendes ülés meghívóját és a javasolt napirendi pontok írásos előterjesztéseit a képviselőknek, a testületi ülést megelőzően legalább kettő nappal kézbesíteni kell. A határidő számításnál az anyagok kézbesítésének napját kell kezdő napnak tekinteni.

- 3.11. A Közmeghallgatást igénylő napirendeket tárgyaló ülések időpontját, helyét legalább kettő nappal az ülés előtt – a helyben szokásos módon nyilvánosságra kell hozni.
- 3.12. Helyben szokásos mód formája a Nyírparasznya Község Önkormányzata Polgármesteri Hivatalának hirdetőtábláján való közzététel.

4. Rendes ülés, a testületi ülések általános rendje

- 4.1. A képviselő-testületi ülések hivatalos helyszíne: 4822.Nyírparasznya Szabadság u.23.szám
A nemzetiségi önkormányzat ülései tárgyalási nyelve: magyar.
- 4.2. Az ülések fő szabály szerint nyilvánosak, ezért a nyilvános üléseken bárki részt vehet. A nyilvános ülésen a hallgatóság csak az ülésterem kijelölt helyein foglalhat helyet és az ülés rendjét nem zavarhatja.

5. Meghívó és az ülés rendje

- 5.1. A nemzetiségi önkormányzat testületi ülését az elnök, akadályoztatása esetén az elnökhelyettes hívja össze és vezeti.
- 5.2. Az elnöki és az elnökhelyettesi tisztség egyidejű betöltetlensége, illetőleg tartós akadályoztatásuk esetén a korelnök jogosult a testület összehívására és vezetésére
- 5.3. A rendes ülés meghívóját és a javasolt napirendi pontok írásos előterjesztéseit magyar nyelven kell elkészíteni és a képviselőknek, a testületi ülést megelőzően legalább kettő nappal kézbesíteni. A határidő számításnál az anyagok kézbesítésének napját kell kezdő napnak tekinteni. A rendes ülés meghívóját a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján az ülés előtt legalább két nappal ki kell függeszteni azzal, hogy a napirendek anyaga a Polgármesteri Hivatal titkárságán megtekinthető.
- 5.4. A Képviselő-testületi ülésen a képviselők szavazati joggal vesznek részt, amely magában foglalja a tanácskozás jogát is.
- 5.5. Az ülésre meghívottak közül tanácskozási jog illeti meg az ülés valamennyi napirendi pontjához kapcsolódóan a jegyzőt vagy az általa megbízott köztisztviselőt.
- 5.6. Egyéb meghívottak részére az elnök adhat szót az ülés rendjének zavarása nélkül.
- 5.7. Az elnök a testületi ülés vezetése során:

- a) megállapítja, hogy a Képviselő-testület ülését az SZMSZ szerint hívták össze,
 - b) megállapítja az ülés határozatképességét,
 - c) előterjeszti az ülés napirendjét
 - d) és javaslatot tesz egy jegyzőkönyv hitelesítőre.
- 5.8. A Képviselő-testület a napirendről és a jegyzőkönyv hitelesítőről vita nélkül dönt külön alakszerű határozat nélkül.
- 5.9. Az ülés tartama alatt az egyes napirendi pontok határozathozatalánál ellenőrizni kell a képviselők számát és a határozatképességét. Ha a testület határozatképtelenné válik, szünetet kell elrendelni. Ennek elteltével, ha a testület határozatképtelen, az ülést be kell zárni. Az ülés határozatképtelenség miatti elmaradása esetén az elnök öt napon belüli időpontra köteles az ülést ismételtlen összehívni.
- 5.10. Az ülés elnöke gondoskodik a testületi ülés rendjének fenntartásáról, ennek során a tárgyalt napirendi pontokat érintő ügyrendi kérdésekben bármelyik képviselőnek köteles soron kívül szót adni, a képviselőknek pedig a napirendhez való rendes felszólalásra jelentkezésük sorrendjében ad szót.
- 5.11. Ha a napirendi ponthoz több felszólaló nincs, az elnök a vitát lezárja. Az elnök az egyes előterjesztések felett külön-külön vitát nyit.
A vita lezárását bármelyik képviselő javasolhatja, e kérdésben a testület felszólalás és vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel azonnal dönt.

6. Közmeghallgatás

- 6.1. A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete évente egyszer közmeghallgatást tart.
- 6.2. A Közmeghallgatást igénylő napirendeket tárgyaló ülések időpontját, helyét legalább öt nappal az ülés előtt – a helyben szokásos módon nyilvánosságra kell hozni.
- 6.3. A közmeghallgatás helyéről, idejéről és napirendjéről a képviselő-testület határoz.
- 6.4. A közmeghallgatáson az elnök beszámol a nemzetiségi önkormányzat éves munkájáról.
- 6.5. A közmeghallgatásra meg kell hívni a települési önkormányzat fenntartásában működő intézmények vezetőit is.
- 6.6. A közmeghallgatásról készült jegyzőkönyvet az elnök és a testület által a képviselők közül kijelölt jegyzőkönyv- hitelesítő írja alá.

7. Rendkívüli ülés

- 7.1. A Képviselő-testületet az elnök rendkívüli ülésre - a törvényben rögzítetteken túl - sürgős, halasztást nem tűrő önkormányzati ügyben hívja össze.

- 7.2. A rendkívüli ülés összehívása írásos meghívóval, telefonon történhet legalább az ülés előtt 4 órával. A sürgősség okát és a napirendek címét ilyen esetben is meg kell jelölni és a képviselőkkel közölni kell.

8. Az előterjesztés

- 8.1. Előterjesztésnek minősül a határozat-tervezet, beszámoló és tájékoztató, közérdekű kérdések, bejelentések és javaslatok.
- 8.2. Előterjesztés benyújtására jogosult:
- a) elnök
 - b) elnökhelyettes
 - c) bármelyik képviselő
 - d) jegyző vagy megbízottja
 - e) a nemzetiségi önkormányzat által esetenként felkért személy vagy szervezet.
- 8.3. A testületi ülésre az előterjesztés írásban vagy szóban kerül benyújtásra. A határozati-javaslatot akkor is írásban kell benyújtani, ha az előterjesztésre szóban kerül sor. Halaszthatatlan esetben az elnök engedélyezheti az írásba foglalt előterjesztésnek és határozati javaslatnak az ülésen történő kiosztását.
- 8.4. Az előterjesztés főbb elemei:
- a) Az első részben meg kell határozni az előterjesztés címét, tárgyát, ismertetni kell az előzményeket, testületi megállapodásokat, a hozott határozatok eredményeit, a tárgykört rendező jogszabályokat, az előkészítésben résztvevők véleményét, s mindazokat a körülményeket, összefüggéseket, tényeket, adatokat, amelyek lehetővé teszik az értékelést s a döntést indokolják.
 - b) A második rész az egyértelműen megfogalmazott határozati javaslatot tartalmazza.

9. A sürgősségi indítvány

- 9.1. A Képviselő-testület – az elnök javaslatára – soron kívül dönt a sürgősségi előterjesztés tárgyában.
- 9.2. E sürgősségi indítványok benyújtásának a feltételei:
- a) Sürgősségi indítvány – a sürgősség tényének rövid indokolásával legkésőbb az ülést megelőző nap óráig írásban nyújtandó be az elnöknél.
 - b) Sürgősségi indítványt nyújthat be:
 - a. az elnök,
 - b. elnökhelyettes,
 - c. képviselők.
 - c) Ha az elnök vagy valamely képviselő ellenzi az azonnali tárgyalást, akkor a sürgősség kérdését – a napirend lezárása után – vitára kell bocsátani.

- d) Az elnök ismerteti az indítványt, majd alkalmat ad az indítványozónak a sürgösség tényének rövid indokolására.

10. Kérdés

- 10.1. Kérdés: az önkormányzati hatáskörbe tartozó szervezeti, működési, döntési, előkészítési jellegű felvetés vagy tudakozódás.
- 10.2. A kérdésre a Képviselő-testület ülésén köteles választ adni a megkérdezett. A válaszadás maximális időtartama: öt perc vagy legkésőbb 15 napon belül írásban érdemi választ ad.

11. A rendes ülés napirendje

- 11.1. A testületi ülés napirendjére az elnök az írásbeli meghívójában tesz javaslatot.
- 11.2. A meghívó szerinti napirend kiegészítésére, halasztására, törlésére bármelyik képviselő javaslatot tehet.
- 11.3. A napirendi pontok sorrendjét az alábbiak szerint célszerű meghatározni:
- | | |
|----|---|
| 1) | Határozati javaslatok |
| 2) | Közérdekű kérdések, bejelentések, és javaslatok |
| 3) | Tájékoztatók |
| 4) | Egyebek |
- 11.4. Az előterjesztések az elnöknel írásban nyújtandók be.
- 11.5. A nemzetiségi önkormányzat tagja kérésére az írásban is benyújtott hozzászólást a jegyzőkönyvhöz kell mellékelni, illetőleg kérésére a véleményét rögzíteni kell a jegyzőkönyvben.

12. Döntéshozatali szabályai

- 12.1. A testület döntései testületi határozatok. A testület határozatban foglal állást azokban az ügyekben, amelyekben a nemzetiségi önkormányzatot véleményezési, egyetértési, döntési jog illeti meg.
- 12.2. A határozatokat naptári évenként kezdődően folyamatos sorszámmal és évszámmal kell ellátni, majd zárójelben a határozathozatal hónapját, napját is rögzíteni kell pl.: „..... Község Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testületének .../2014. (.....) határozata”
- 12.3. Az elnök az előterjesztésben szereplő és a vita során elhangzott határozati javaslatokat egyenként szavaztatja meg úgy, hogy előbb a módosító és kiegészítő, majd az eredeti javaslatokat teszi fel szavazásra. Szavazni először az „igen” majd a „nem” szavazatokra, végül a tartózkodásra vonatkozó elnöki kérdésre adandó válaszként,

kézfelemeléssel lehet. A szavazás eredményének megállapítása után az elnök hirdeti ki a határozatot.

- 12.4. A képviselő-testület minősített többséget igénylő döntéseinek körét – a törvényben szabályozottakon túl – nem bővíti.

13. A szavazás módja

- 13.1. A képviselő-testület a titkos szavazást egyszerű szótöbbséggel rendeli el.
- 13.2. A titkos szavazás lebonyolítására a képviselő-testület 2 települési képviselőt választ a tagjai közül.
- 13.3. A titkos szavazás szavazólap és urna igénybevételével történik.
- 13.4. A szavazás lebonyolítására megválasztott két képviselő összeszámolja a szavazatokat, megállapítja az érvényes és érvénytelen szavazatok számát, a szavazás eredményét, majd a szavazás eredményéről tájékoztatják a képviselő-testületet.
- 13.5. A titkos szavazásról külön jegyzőkönyv készül, amely tartalmazza:
- a szavazás helyét, idejét, a szavazatszámoló bizottság tagjainak nevét és tisztségét, a szavazás során felmerült egyéb lényeges körülményeket, a szavazás eredményét.
- 13.6. A jegyzőkönyvet a szavazás lebonyolítására megválasztott két képviselő írja alá.
- 13.7. **Név szerinti szavazást** rendelhet el az ülésvezető a képviselő-testület bármely tagja kérelmére. A kérdésben a képviselő-testület vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel dönt.
- 13.8. A név szerinti szavazás úgy történik, hogy az elnök ábécé sorrendben felolvassa az ülésen jelen lévő képviselők nevét, akik a nevük felolvasásakor „igen”-nel, „nem”-mel vagy „tartózkodom” nyilatkozattal szavaznak.
- 13.9. A névszerinti szavazást mindig kötelező a jegyzőkönyvben rögzíteni. A szavazási névsort a jegyzőkönyvhöz kell csatolni.

14. A tanácskozás rendjének fenntartása

- 14.1 A tanácskozás rendjének fenntartásáról az ülésvezető gondoskodik. Ennek során:
- a) Figyelmezteti azt a hozzászólót, aki eltért a tárgyalt témától vagy a tanácskozáshoz nem illő, sértő kifejezéseket használ.
 - b) Ismételt figyelmeztetést követően megvonhatja a hozzászólótól a szót.

- c) Rendre utasíthatja azt a személyt, aki a képviselő-testület tagjához, illetve a képviselő-testület üléséhez méltatlan magatartást tanúsít.

- 14.2 A képviselő-testület tagja még rendbontás esetén sem utasítható ki az ülésről.
- 14.3 A nyilvános ülésen megjelent választópolgárok a számukra kijelölt helyet foglalják el. A tanácskozás rendjének megzavarása esetén az elnök rendre utasíthatja a rendzavarót, ismétlődő rendzavarás esetén pedig az érintettet a terem elhagyására is kötelezheti.
- 14.4 Az elnöknek a rendfenntartás érdekében tett intézkedései ellen felszólalni, azokat visszautasítani, velük vitába szállni nem lehet.

15. A jegyzőkönyv

- 15.1. A Képviselő-testület üléséről magyar nyelven jegyzőkönyvet kell készíteni.
- 15.2. A jegyzőkönyvnek a törvényben rögzített tárgykörökön túl tartalmaznia kell az alábbiakat:
- a) a szóban előterjesztett határozati javaslatokat,
 - b) döntésenként az „igen”, a „nem” szavazatok és tartózkodók pontos számát,
 - c) a határozatok szó szerinti szövegét,
 - d) a képviselők kérésére írásos külön véleményüket a jegyzőkönyvhöz csatolni kell.
- 15.3. A testületi ülésekről 3 példányban kell jegyzőkönyvet készíteni, külön a zárt és külön a nyílt ülésekről. Ebből:
- a) 1 írásos példányt a Jegyző kezel
 - b) 1 írásos példányt a kormányhivatalnak kerül megküldésre
 - c) 1 példányt a nemzetiségi irodában az elnök tárol és kezel
- 15.4. A zárt ülés írásos és elektronikus tárolt jegyzőkönyvét elkülönítetten kell kezelni az adatvédelmi szabályok betartásával.

16. Az elnök, elnökhelyettes

- 16.1. Az elnöknek a testület működésével összefüggő feladatai különösen:
- a) Segíti a képviselők munkáját
 - b) Összehívja és vezeti a testület üléseit
 - c) Képviseli az önkormányzatot
 - d) A testületi ülésről készült jegyzőkönyvet a jegyzőkönyv-hitelesítővel együtt aláírja
 - e) Kapcsolatot tart a települési önkormányzat polgármesterével, jegyzőjével, bizottságok elnökeivel, erre nézve meghatalmazható rendszeres egyeztető megbeszélések kezdeményezésére.
 - f) Szervezi az önkormányzat munkáját, gondoskodik az ehhez szükséges tárgyi, személyi feltételekről, gondoskodik a települési önkormányzattal való jó

együttműködésről, a polgármesteri hivatal közreműködésének igényléséről, a közigazgatási szervekkel és a civil szervezésekkel való kapcsolattartásról.

g) Dönt a rá átruházott hatáskörbe tartozó kérdésekben

16.2. Az elnökhelyettes az elnök akadályoztatása esetén ellátja az elnök feladatait, illetve rendelkezik annak jogosítványaival.

17. Fogadóóra

17.1. Nyírparasznya Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat képviselői a nemzetiségi irodában rendszeresen Hétfői napokon de.8-10 óra között fogadóórát tartanak a testület által külön meghatározott rend szerint. A fogadóórák rendjét a helyben szokásos módon kell közzétenni és folyamatosan aktualizálni.

17.2. A fogadóórák megtartásában minden képviselő beosztása szerint vesz részt, amennyiben akadályoztatva van, úgy az elnökkel történt egyeztetés alapján kerül sor a fogadóórája megtartására.

III. Fejezet

18. A helyi önkormányzattal megkötött együttműködési megállapodás szerinti működési feltételek

.1. Roma Nemzetiségi Önkormányzat Nyírparasznya Önkormányzatának Képviselő-testülete a rendelkezésére álló anyagi eszközök arányában biztosítja – az éves önkormányzati költségvetési rendelet keretein belül – a Roma Nemzetiségi Önkormányzat részére a működéséhez szükséges feltételeket, az alábbiak szerint:

.2. Az Önkormányzat ingyenesen biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat az üléseinek lebonyolításához szükséges helyiséget az Őri Közös Önkormányzati Hivatal Nyírparasznyai Kirendeltsége helyiségében, illetve közmeghallgatásaihoz, fórumaihoz a Kirendeltség tanácstermében. Az Önkormányzat továbbá lehetővé teszi a Nemzetiségi Önkormányzat részére az önkormányzati intézményekben a rendezvényeinek ingyenes megszervezését. A teremhasználatot minden hónapban előre kell egyeztetnie az elnöknek az intézmény vezetőjével, vagy a jegyzővel.

.3. A képviselő-testület a polgármesteri hivatalon keresztül biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat kérésének megfelelően a postai, kézbesítési, gépelési, sokszorosítási feladatok ellátását és az ezzel járó költségek viselését, a Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez szükséges tárgyi és személyi feltételeket.

.4. A Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületi ülésein, közmeghallgatásán a jegyző, vagy a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő megbízottját részt vesz.

- .5. A Nemzetiségi Önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatokat a jegyző a Polgármesteri Hivatalon keresztül biztosítja.
- .6. A Nemzetiségi Önkormányzat üléseinek előkészítését (meghívók, előterjesztések kiküldése, jegyzőkönyvek előkészítése, sokszorosítás, jegyzőkönyv közzététele stb.) a jegyző a Polgármesteri Hivatalon keresztül biztosítja.
- .7. A képviselő-testület a polgármesteri hivatal keresztül szükség szerint biztosítja a jelnyelv, illetve a speciális kommunikációs rendszer használatát, amennyiben az erre vonatkozó kérelmet a Nemzetiségi Önkormányzat legalább öt munkanappal az igénybevétel időpontja előtt jelzi.
- .8. Ahhoz, hogy az Önkormányzat és a jegyző, illetve a Polgármesteri Hivatal fenti, és jelen együttműködés szerinti valamennyi kötelezettségeit teljesíteni tudja a Nemzetiségi Önkormányzat elnökének szoros együttműködése, iránymutatása szükséges.

19. A kötelezettségvállalás szabályai

19.1 Kötelezettségvállalás rendje:

A Roma nemzetiségi önkormányzatnak a költségvetési határozatában szereplő előirányzatai terhére kizárólag a Roma nemzetiségi önkormányzat elnöke, Dudics Bertalan, vagy az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő, Dudics Bertalan Elnökhelyettes jogosult kötelezettséget vállalni, illetve utalványozni összeghatárra tekintet nélkül.

Kötelezettséget vállalni a Kormány rendeletében foglalt kivételekkel csak pénzügyi ellenjegyzés után, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően lehet.

19.2 Pénzügyi ellenjegyzés

A nemzetiségi Önkormányzat nevében vállalt kötelezettség pénzügyi ellenjegyzésére Kiss Lászlóné jogosult.

Kötelezettségvállalás előtt a pénzügyi ellenjegyzőnek meg kell győződnie arról, hogy a szabad előirányzat rendelkezésre áll, a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított, és a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

19.3 A teljesítés igazolása

A teljesítés igazolására jogosult nemzetiségi önkormányzati képviselőket a kötelezettségvállaló, a nemzetiségi önkormányzat elnöke jelöli ki írásban (a kijelölt képviselő Dudics Bertalan Elnökhelyettes), az összeférhetetlenségre vonatkozó szabályok figyelembevételével.

19.4 Érvényesítés

Az érvényesítést a Polgármesteri Hivatal ezzel megbízott, legalább középfokú iskolai végzettségű és emellett pénzügyi-számviteli szakképesítéssel rendelkező köztisztviselője Kiss Lászlóné végzi.

19.5 Utalványozás

A nemzetiségi önkormányzat költségvetési kiadásainak, bevételei beszedésének elrendelésére, utalványozásra a nemzetiségi önkormányzat elnöke, Dudics Bertalan vagy az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő, Dudics Bertalan elnökhelyettes, jogosult összeférhetetlenségre tekintet nélkül.

Utalványozni csak az érvényesített okmányra rávezetett vagy külön írásbeli lehet.

19.6 Összeférhetetlenségi szabályok:

Az összeférhetetlenségi szabályok tekintetében alkalmazni kell az Ávr. 60. §-ában foglaltakat.

19.7 Kötelezettségvállalás nyilvántartása

A kötelezettségvállalást követően gondoskodni kell annak nyilvántartása vételről. A nyilvántartás tartalmazza legalább:

- a) a kötelezettségvállalás nyilvántartási számát,
- b) a kötelezettségvállalást tanúsító dokumentum megnevezését, iktatószámát, keltét,

- c) a kötelezettségvállaló nevét, a jogosult azonosító adatait,
- d) a kötelezettségvállalás tárgyát, összegét, éves és előirányzatok szerinti megoszlását,

A nemzetiségi önkormányzat köteles olyan nyilvántartást vezetni, amelyből egyértelműen megállapítható, költségvetési soronként, a szabad előirányzat összege.

A nemzetiségi önkormányzat félévente köteles nyilvántartását egyeztetni a Polgármesteri Hivatal előirányzat nyilvántartásával.

20. A nemzetiségi önkormányzat kapcsolatai

0.1. A nemzetiségi önkormányzat feladatai megvalósítása érdekében együttműködik és hivatalos kapcsolatot tart fent:

- a. Nyírparasznya Község Önkormányzatának Képviselő-testületével, tisztségviselőivel, az önkormányzat által fenntartott önkormányzati intézményekkel;
 - aa.) a nemzetiségi önkormányzat elnöke tanácskozási joggal rendszeresen részt vesz a települési önkormányzat képviselő-testületi ülésein;
 - ab) a jegyzővel vagy az általa megbízott köztisztviselővel egyeztetést folytat a nemzetiségi önkormányzat jogszerű működése céljából;
 - ac) kapcsolatot tart fent az oktatási intézmények vezetőivel elsősorban kulturális, szabadidős és sport rendezvények tárgyában.
- b. Magyarországon más település önkormányzataival; területi roma nemzetiségi önkormányzattal
 - ba) nemzetiségi önkormányzat elnöke részt vesz és képviseli az önkormányzatot az általuk fontosnak tartott értekezleteken, gyűléseken, kiállításokon és rendezvényeken melyre meghívást kapnak;
- c. Országos Roma Nemzetiségi Önkormányzatával;
 - ca) a nemzetiségi önkormányzat feladatainak ellátása során együttműködik az országos nemzetiségi Önkormányzattal;
 - cb) rendszeresen egyeztet a települési nemzetiségi önkormányzatokat érintő pályázati lehetőségekről;
 - cc) segítséget kér a pályázatok elkészítéséhez.
- d. helyi roma nemzetiségi hagyományápolás területén szerepet játszó társadalmi szervezetekkel
 - da) a nemzetiségi kulturális értékek továbbadása, és ápolása céljából részt vesz az ilyen irányú programok szervezésében
 - db) A képviselő-testület - közös érdekek alapján - feladatának tekinti, és szorgalmazza a megye önszerveződő közösségeivel az érdemi együttműködést.

IV. Fejezet

21. Záró rendelkezések

- 21.1 Ez a határozat 2014.október 16.napján lép hatályba.
21.2 Hatályát veszti Nyírparasznya Község Roma Nemzetiségi Önkormányzatának szervezeti és működési szabályzatáról szóló 1/2011 (I.11.) határozat.

Nyírparasznya , 2014. október 16.

1. melléklet az 13/2014. (X.16.) határozathoz

Képviselői névjegyzék

Dudics Bertalan (1951)	Elnök
Dudics Bertalan (1970)	Elnök Helyettes
Dudics Bertalan (1987)	Tag

Tárgy: (6. Tsp.)

- 6.) Döntéshozatal a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Nyírparasznya tagjait megillető tiszteletdíjakról, illetve illetményekről**
Előadó: Dudics Bertalan Elnök

Dudics Bertalan Elnök –e napirend keretében elmondja, hogy lehetőség van arra, hogy az Elnök az Elnökhelyettes, valamint a Képviselő részére tiszteletdíj kerüljön megállapításra. Az Elnök tiszteletdíja nem lehet magasabb, mint a mindenkori illetményalap (jelenleg 38 650 Ft). Az Elnökhelyettes részére megállapított tiszteletdíj nem érheti el az Elnök részére megállapított összeget, a Képviselő tiszteletdíja nem lehet magasabb a Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke tiszteletdíjának 30%-ánál. E témával kapcsolatban a javaslata az lenne, hogy tekintettel arra, hogy nem ismerik a 2015. évre vonatkozó költségvetést, jelen ülésen ne kerüljön sor tiszteletdíj megállapítására, viszont amennyiben 2015. évben lenne rá lehetőség, az anyagiak ismeretében, és a jogszabályok is megengedik, ismételtén kerüljön napirendre –e témakör. Összefoglalva a javaslata az lenne, hogy jelen ülés

keretében a Tisztelt Képviselő – Testület határozat formájában mondja ki azt, hogy tiszteletdíj megállapítására nem kerül sor, illetve tiszteletdíjat nem állapít meg sem az Elnök, sem az Elnökhelyettes, sem az 1 fő Tag részére.

Ezt követően az elnök megkérdezi, van –e valakinek kérdése.

Kérdést tett föl: Dudics Bertalan Elnökhelyettes
 Dudics Bertalan Tag

Az előadó a kérdésekre a választ megadta.

Ezt követően az Elnök felkérte a képviselőket hozzászólásra.

Hozzászólás nem volt.

A Képviselő – Testület tagjai egyhangúlag elfogadták az Elnök javaslatát és 3 igen szavazattal az alábbi határozatot hozták:

ROMA NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT NYÍRPARASZNYA
14/2014 (X.16.)

HATÁROZATA

Döntéshozatal a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Nyírparasznya tagjait megillető tiszteletdíjakról, illetve illetményekről

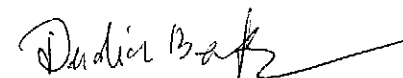
**A Roma Nemzetiségi Önkormányzat
Nyírparasznya Képviselő – Testülete:**

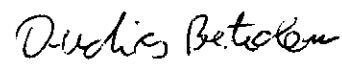
Úgy foglal állást, hogy tiszteletdíj sem az Elnök sem az Elnökhelyettes, sem az 1 fő Tag részére nem kerül megállapításra.

Az ülés bezárását megelőzően Dr. Kapin Béla Jegyző tájékoztatja a jelen lévő Képviselőket a vagyonyilatkozat tételi kötelezettségük szabályairól, valamint az összeférhetlenségi szabályokról. Elmondja továbbá azt is, hogy tekintettel arra, hogy változott a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Elnökének személye, szükséges a megbízatása megszűnését követő 30 napon belül átadni munkakörét a régi Elnöknek az új Elnök felé. Ezen munkakör átadásán részt vesznek a Kormányhivatal illetékes munkatársai is, így ezen munkakör átadására a velük történő egyeztetést követően fog sor kerülni, előre megjelölt időpontban.

Mivel több napirendi pont nem volt, Dudics Bertalan a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke az ülést – az azon való megjelenést megköszönve – 10 óra 30 perckor bezárta.


Kmf.
/: Dudics Bertalan :/
a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Elnök


/: Dudics Bertalan :/
Nemzetiségi Önkormányzat
Elnökhelyettes


/: Dudics Bertalan :/
Nemzetiségi Képviselő

ESKÜ OKMÁNY

A 2014. október 16. napján megtartásra kerülő Roma Nemzetiségi Önkormányzat Nyírparasznya Alakuló ülésén Dudics Bertalan (1970) Képviselő az alábbi szöveggel esküt tett.

„Én (név) mint a nemzetiségek jogairól szóló törvény szerinti (nemzetiség megjelölése) nemzetiségi közösség tagja, esküszöm, (fogadom), hogy képviselői tisztségem ellátása során nemzetiségi közösségemhez hű leszek, az Alaptörvényt és a jogszabályokat megtartom, a tudomásomra jutott titkot megőrzöm, munkámat választóim akaratához híven, lelkiismeretesen végzem, minden igyekezettel a nemzetiség (nemzetiség megjelölése) érdekeit képviselem, ennek során anyanyelvünk, hagyományaink, kultúránk megőrzésén és fejlesztésén fogok fáradozni.

(Az esküt tevő meggyőződése szerint)

Isten engem úgy segítjen!”

Dudics Bertalan

.....
Dudics Bertalan
Képviselő

Szigetközi Péter

.....
Szigetközi Péter
HVB Elnök

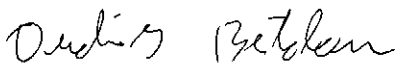
ESKÜ OKMÁNY

A 2014. október 16. napján megtartásra kerülő Roma Nemzetiségi Önkormányzat Nyírparasznya Alakuló ülésén Dudics Bertalan (1987) Képviselő az alábbi szöveggel esküt tett.

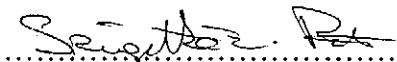
„Én (név) mint a nemzetiségek jogairól szóló törvény szerinti (nemzetiség megjelölése) nemzetiségi közösség tagja, esküszöm, (fogadom), hogy képviselői tisztségem ellátása során nemzetiségi közösségemhez hű leszek, az Alaptörvényt és a jogszabályokat megtartom, a tudomásomra jutott titkot megőrzöm, munkámat választóim akaratához híven, lelkiismeretesen végzem, minden igyekezetemmel a nemzetiség (nemzetiség megjelölése) érdekeit képviselem, ennek során anyanyelvünk, hagyományaink, kultúránk megőrzésén és fejlesztésén fogok fáradozni.

(Az esküt tevő meggyőződése szerint)

Isten engem úgy segítjen!”



.....
Dudics Bertalan
Képviselő



.....
Szigetközi Péter
HVB Elnök

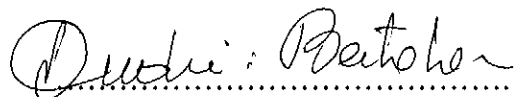
ESKÜ OKMÁNY

A 2014. október 16. napján megtartásra kerülő Roma Nemzetiségi Önkormányzat Nyírparasznya Alakuló ülésén Dudics Bertalan (1951) Képviselő az alábbi szöveggel esküt tett.

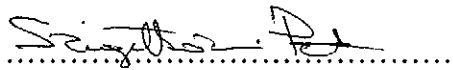
„Én (név) mint a nemzetiségek jogairól szóló törvény szerinti (nemzetiség megjelölése) nemzetiségi közösség tagja, esküszöm, (fogadom), hogy képviselői tisztségem ellátása során nemzetiségi közösségemhez hű leszek, az Alaptörvényt és a jogszabályokat megtartom, a tudomásomra jutott titkot megőrzöm, munkámat választóim akaratához híven, lelkiismeretesen végzem, minden igyekezetemmel a nemzetiség (nemzetiség megjelölése) érdekeit képviselem, ennek során anyanyelvünk, hagyományaink, kultúránk megőrzésén és fejlesztésén fogok fáradozni.

(Az esküt tevő meggyőződése szerint)

Isten engem úgy segítjen!”



Dudics Bertalan
Képviselő



Szigetközi Péter
HVB Elnök

HELYI VÁLASZTÁSI BIZOTTSÁG ELNÖKE

MEGHÍVÓ

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. Törvény 87.§. (1) bekezdésében biztosított jogkörömben eljárva
a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő- Testület Alakuló ülését
2014. október 16. napján (csütörtök) de. 09.00 órakor
ö s s z e h í v o m.

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal tanácsterme
4822 Nyírparasznya, Szabadság u. 23.

Napirendi pontok:

- 1.) **A Roma Nemzetiségi Önkormányzat Nyírparasznya megválasztott tagjainak eskütétele**
Előadó: Id. Dudics Bertalan Korelnök
- 2.) **Roma Nemzetiségi Önkormányzat Nyírparasznya Elnökének megválasztása**
Előadó: Id. Dudics Bertalan Korelnök
- 3.) **Roma Nemzetiségi Önkormányzat Nyírparasznya Elnökhelyettesének megválasztása**
Előadó: Megválasztott Elnök
- 4.) **Roma Nemzetiségi Önkormányzat Nyírparasznya által létrehozandó bizottság tagjainak megválasztása**
Előadó: Megválasztott Elnök
- 5.) **Roma Nemzetiségi Önkormányzat Nyírparasznya Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadása**
Előadó: Megválasztott Elnök
- 6.) **Döntéshozatal a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Nyírparasznya tagjait megillető tiszteletdíjakról, illetve illetményekről**
Előadó: Megválasztott Elnök

Nyírparasznya, 2014. október 14.



Roma Nemzetiségi Önkormányzat
Nyírparasznya

J E L E N L É T I Í V

(2014. október 16-i Alakuló ülésre)


Id. Dudics Bertalan



Dudics Bertalan

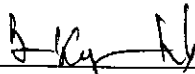


Dudics Bertalan



Tanácskozási joggal részt vesz:

Dr. Kapin Béla jegyző



Meghívottként:

Szigetközi Péter HVB Elnök

.....
.....
.....

Nyírparasznya, 2013. október 16.

Szavazólap Roma Nemzetiségi Elnök választására

Dudics Bertalan (született: 1951)

igen

nem

Szavazólap Roma Nemzetiségi Elnök választására

Dudics Bertalan (született: 1951)

igen

nem

Szavazólap Roma Nemzetiségi Elnök választására

Dudics Bertalan (született: 1951)

igen

nem

Szavazólap Roma Nemzetiségi Elnökhelyettes választására

Dudics Bertalan (született: 1970)

igen

nem

Szavazólap Roma Nemzetiségi Elnökhelyettes választására

Dudics Bertalan (született: 1970)

igen

nem

Szavazólap Roma Nemzetiségi Elnökhelyettes választására

Dudics Bertalan (született: 1970)

igen

nem